

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД
НАЕМ НА ЧАСТИ ОТ НЕДВИЖИМ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА
СОБСТВЕНОСТ, С ОБЕКТ:**

Части от имот – публична държавна собственост, находящи се в сградата на СРС в гр. София, бул. „Ген. М.Д.Скобелев“ № 23, с обща площ от 3 (три) кв.метра, предназначени за монтиране на автомати за пакетирани храни, вода и безалкохолни напитки, както следва:

1. 2 бр. площи, всяка от които по 1,00 (един) кв.метър, на партерен етаж, за монтиране на общо 2 броя автомат за пакетирани храни, вода и безалкохолни напитки;
2. 1 бр. площ от 1,00 (един) кв.метър, на четвърти етаж, за монтиране на 1 брой автомат за пакетирани храни, вода и безалкохолни напитки.

**РАЗДЕЛ I
ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА**

Полезни площи в общ размер на 3 (три) кв.метра, разположени в сграда на СРС в гр. София, бул. „Ген.М.Д.Скобелев“ № 23, разпределени, както следва:

1. 2 бр. площи, всяка от които по 1,00 (един) кв.метър, на партерен етаж, за монтиране на общо 2 броя автомат за пакетирани храни, вода и безалкохолни напитки;
2. 1 бр. площ от 1,00 (един) кв.метър, на четвърти етаж, за монтиране на 1 брой автомат за пакетирани храни, вода и безалкохолни напитки.

Прогнозни потребители на площите, отдавани под наем, са, както следва:

1. За площите на партерен (първи) етаж – съдии, прокурори, служители от СРС и Софийска районна прокуратура (СРП) и посетители на сградата на съда.
2. За площите на четвърти етаж – съдии и служители от СРС.

Местоположението на всеки от обектите е отбелязано на технически схеми за местоположение и полезна площ, приложени към тръжната документация.

**РАЗДЕЛ II
ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ОБЕКТА, КОЙТО СЕ ОТДАВА ПОД НАЕМ:**

Площите са предназначени за монтиране на автомати за пакетирани храни, вода и безалкохолни напитки за нуждите на съдии, прокурори, служители в СРС и СРП и посетители на сградата на съда.

Използването на площите ще се осъществява при спазване на установеното за сградата работно време, пропускателен режим и правила за физическата и противопожарна сигурност, както и поддържане на хигиената в отдавания под наем обект.

Използването на обекта е съобразно неговото предназначение и това няма да препятства осъществяването на дейността на органите на съдебната власт.

Работното време е в рамките на работното време на СРС.

**РАЗДЕЛ III
УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА. ИЗИСВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО И
ПРЕДСТАВЯНЕТО НА ЗАЯВЛЕНИЯТА**

Право на участие в търга имат всички физически и юридически лица, регистрирани по Търговския закон, по Закона за кооперациите или по Закона за задълженията и договорите и като дружества по законодателството на държава членка

на Европейския съюз или на държава страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

1. Всеки участник може да представи по едно заявление за участие за всяка от обособените позиции в търга, изготвено в съответствие с условията на тръжната документацията. Всички разходи за подготовка и участие в търга са за сметка на участниците. Представените заявления за участие в търга не се връщат.

2. Представянето на заявления за участие в търга задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажират по никакъв начин наемодателя.

3. В търга могат да участват лица, разполагащи с оборудване /автомати/ за предоставяне на пакетирани храни и притежаващи най-малко двугодишен професионален опит в експлоатацията им и отговарящи на специалните изисквания, поставени в т.4 от Заповед № АС-554/25.11.2021 г. на административния ръководител на СРС.

4. За разглеждане и класиране ще бъдат приети само заявления, които отговарят на нормативните изисквания, както и условията и изискванията, предвидени в настоящата документация и Заповед № АС-554/25.11.2021 г. на административния ръководител на СРС.

5. Заявленията трябва да бъдат представени от кандидата в стая № 126 „Заповедна регистратура“ на Софийски районен съд в гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 54, до 17:00 ч. на 30.12.2021 г., от кандидата лично или упълномощен от него представител в запечатан непрозрачен плик или по пощата /по куриер/ с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика се посочва адрес за кореспонденция, телефон и електронна поща. Софийски районен съд не носи отговорност за получаване на заявления в случай, че се използва друг начин за представяне. Рискът от по-късното пристигане на заявления в СРС /след крайния срок/, вследствие на избрания начин за подаване, е за сметка на кандидата.

6. Заявлението и всички останали документи към него трябва да бъдат представени в запечатан, непрозрачен плик. Ценовото предложение се поставя в отделен, по-малък, запечатан, непрозрачен плик и с ненарушена цялост, поставен в плика със заявлението за участие.

7. Всички заявления се представят на български език без зачерквания и поправки, както следва:

7.1. Върху големия плик трябва да бъде отбелязана следната информация:

- Адрес – Софийски районен съд, бул. „Цар Борис III“ № 54 ;
- Име, адрес, телефон и електронна поща на участника;

• Следното означение: „За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на части от недвижим имот - публична държавна собственост, с обект: Отдаване под наем на части от имот – публична държавна собственост, находящи се в сградата на СРС в гр. София, бул. „Ген. М.Д.Скобелев“ № 23, с обща площ от 3 (три) кв.метра.“

7.2. Ценовото предложение се поставя в големия плик и се надписва както следва:

- Име на участника;

- *Надпис: „Предлагана цена”.*

Предложената наемна цена следва да бъде посочена с включен ДДС. Ако цената е изписана цифром и словом и е налице различие между сумите, ще се вземе предвид изписаната с думи стойност.

8. При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

9. Софийски районен съд не носи отговорност за каквато и да е компенсация по отношение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взима решение да не сключва договор за наем.

РАЗДЕЛ IV ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Депозитът за участие в търга е парична сума в размер на 100 (сто) лева, вносим по сметка на Софийски районен съд **BG96 CECB 9790 3343 8974 00, BIC: CECBBS33** при „ЦКБ“ АД, най-късно до изтичане на срока за подаване на заявленията.

Постъпването на сумата се удостоверява чрез получаване на потвърждение от страна на обслужващата банка на Софийски районен съд за извършването на банковия превод.

В плика със заявлението се прилага оригинален платежен документ за внесен депозит, издаден от банката, чрез която е извършен превода.

Внесеният депозит не се олихвява. Всички разноски по депозита са за сметка на участника в търга.

Заявления от участници, които не са внесли депозит за участие в търга няма да бъдат разглеждани.

2. Депозитът за участие в търга се задържа, когато:

2.1. Участник оттегли заявлението си след изтичане на срока за подаването му;

2.2. По вина на участника, определен за спечелил търга не се сключи договор за наем.

3. Депозитът се освобождава както следва:

3.1. Депозитът на участника, определен за спечелил търга, се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни от датата на сключване на договора за наем;

3.2. Депозитите на останалите участници се освобождават в срок до 30 (тридесет) дни от датата на сключване на договора за наем с участника спечелил търга.

3.3. При прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване, депозитите на всички участници се освобождават в срок от 30 (тридесет) дни от прекратяване на процедурата.

Софийски районен съд освобождава депозитите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Депозитите се превеждат по банковите сметки, посочени от участниците в Приложение „Информация за кандидата”.

РАЗДЕЛ V НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

В големия плик се поставят следните документи:

1. Заявление за участие в търга (по образец);
2. Ценово предложение, поставено в запечатан плик;
3. Удостоверение за обстоятелства, подлежащи на вписвания, заличавания и обявявания, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие)*¹;
4. Удостоверение, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие)*;
5. Удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие)*;
6. Свидетелство за съдимост от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокуриснт, търговски пълномощник) (оригинал или нотариално заверено копие)*²;
7. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към държавата по чл.87, ал.6, във връзка с чл.162, ал.2 ДОПК (оригинал или заверено копие);
8. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към общината по чл.87, ал.6, във връзка с чл.162, ал.2 ДОПК (оригинал или заверено копие);
9. Документ за внесен депозит за участие в търга (оригинал);
10. Копие от документ за закупени тръжни книжа. Сумата не подлежи на връщане независимо от резултатите на търга;
11. Декларация за свързани лица по смисъла на §1, т.15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокуриснт, търговски пълномощник) (по образец);
12. Декларация за приемане на клаузите на договора от законния представител на участника (по образец);
13. Декларация за оглед (по образец);
14. Информация за кандидата (по образец);
15. Декларация за липса на свързаност, съгл. чл. 19а от Закона за държавната собственост от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (прокуриснт, търговски пълномощник) (по образец);
16. Списък на всички приложени документи, подписан от участника;
17. Други документи, доказващи специалните изисквания към участниците, посочени в т.4 от Заповед № АС-554/25.11.2021 г. на административния ръководител на СРС, а именно:

¹ Съгласно чл.23, ал.6 от Закона за търговския регистър, при посочване на ЕИК от участника, същият не е необходимо да представя документи, доказващи обстоятелства, вписани в търговския регистър и в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

² Представя се от участника при съобразяване с чл.35б от Наредба № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на бюрата за съдимост.

- декларация за обстоятелствата по т.4.2. (свободен текст);
- декларация за обстоятелствата по т.4.3. (свободен текст);
- документ за обстоятелствата по т.4.4.;
- списък на договори по т.4.5.;
- минимум 1 бр. референция за добро изпълнение по т.4.6.;
- брошура или подробно описание на автоматите, както и каталог/каталози по т.4.7.2.;
- декларация по т.4.8. (свободен текст).

18. Нотариално заверено пълномощно на лицето упълномощено да представлява участника в търга (оригинал), ако документите подадени със заявлението, не са подписани от законния представител на участника.

Забележка: Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявление за участие, да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията, се легитимират пред тръжната комисия с представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.

Когато участник в търга представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях и при поискване е длъжен да представи оригиналите на комисията за сравнение.

Документите трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им със заявлението за участие не повече от три месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава изрично е записана в тях.

РАЗДЕЛ VI ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. Всеки участник в търга има право да представи по едно ценово предложение.
2. В ценовото си предложение участникът трябва да посочи месечна наемна цена, не по-ниска от обявената първоначална месечна наемна цена.
3. Ценовото предложение следва да бъде подписано и подпечатано от законния или упълномощен представител на участника.

РАЗДЕЛ VII НАЕМНА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Участникът е единствено отговорен за евентуални допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложеното от него ценово предложение.
2. Плащанията на наемната цена се извършват в български лева в сроковете и условията, посочени в договора за наем.

РАЗДЕЛ VIII КЛАСИРАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯТА

1. Разглеждането и класирането на заявленията се извършва от комисия, назначена със Заповед № АС-554/25.11.2021 г. на административния ръководител на СРС.
2. Заявленията за участие в търга се отварят на **05.01.2022 г. от 10⁰⁰ ч.** в зала 406 на етаж 4 в сградата на СРС, находяща се в гр. София, бул. „Ген. М.Д.Скобелев“ № 23.

3. Търгът се провежда само в случай, че присъстват най-малко трима от членовете на комисията, като при отсъствие на председателя ѝ, същият се замества с един от резервните членове.

4. Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

5. В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на подадените документи.

6. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.

7. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие в търга, имената или наименованията на участниците, платежните документи за внесения депозит, както и другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени.

8. Критерий за оценка на предложенията е **най-високата предложена месечна наемна цена.**

9. Редовно подадените заявления се класират според размера на предложената месечна наемна цена на обекта. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, който се вписва в протокола. На основание чл.54, ал.3 ППЗДС, председателят на тръжната комисия уведомява писмено, чрез електронна поща или по факс, тези кандидати за деня и часа на провеждане на явния търг между тях. Явният търг се провежда по реда на чл. 47-50 ППЗДС, като наддаването започва от предложената от тези участници цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена. Резултатите от търга се отразяват в протокола на тръжната комисия.

10. Въз основа на резултатите от търга, в десетдневен срок от датата на провеждането му, административният ръководител на СРС издава заповед, с която определя участника спечелил търга, цената и условията на плащането.

11. Заповедта по предходната точка се съобщава на участниците в търга по реда на Административно-процесуалния кодекс.

12. Заинтересованите участници могат да обжалват заповедта за определяне на участник, спечелил търга с тайно наддаване, по реда на Административно-процесуалния кодекс.

РАЗДЕЛ ІХ

ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Не се разглежда заявление на участник, което:

- е постъпило в незапечатан или прозрачен плик;
- е постъпило в плик с нарушена цялост, нечетливо или с поправки;
- е постъпило след изтичане на крайния срок.

2. Не се класира ценовото предложение на участник, който:

- не е представил със заявлението за участие някой от изискуемите в документацията документи;
- е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;
- е в производство по ликвидация;

- е лишен от право да упражнява търговска дейност, включително - управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, включително управител или член на управителен орган на участника. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния управителен орган;

- има парични задължения към държавата или към общината по смисъла на чл. 87, ал. 6, във връзка чл. 162, ал. 2 ДОПК;

- е свързано лице по смисъла на §1, т.15 ДП ЗПКОНПИ;

- е свързано лице по смисъла на чл. 19а ЗДС;

- не е изпълнил специалните изисквания за участие, посочени в т.4 от Заповед № АС-554/25.11.2021 г. на административния ръководител на СРС.

РАЗДЕЛ X

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА НАЕМ

1. Договорът за отдаване под наем на обекта се сключва въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на участник, спечелил търга с тайно наддаване, в срок до 10 (десет) работни дни и след представяне на надлежен документ за платена гаранция за изпълнение на договора в размер на удвоена месечна наемна вноска.

2. В случай, че по вина на спечелилия търга участник не бъде сключен договора за наем, се приема, че същият се е отказал от сключването на сделката. В този случай административният ръководител на СРС може да прекрати търга или да определи за наемател участника, предложил следващата по размер цена.

РАЗДЕЛ XI

ДРУГИ

1. Всички срокове в настоящата тръжна документация се изчисляват по реда на Закона за задълженията и договорите.

2. За всички неуредени в настоящата тръжна документация въпроси се прилагат съответните разпоредби на Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

3. Откриването на настоящата процедура и отправянето на покана не задължава административния ръководител на СРС да сключи договор за наем.

4. Административният ръководител на СРС не дължи каквото и да е обезщетение на участниците, чиито заявления не са приети, нито в случаите, при които взима решение да не сключва договор.

5. В случай на необходимост, административният ръководител на СРС си запазва възможността да изменя документацията, за което всички лица, които са я закупили, ще бъдат своевременно уведомени.