

Услуги - 43289-2019

29/01/2019 S20 -- Услуги -- Обявление за поръчка -- Открита процедура

I. II. III. IV. VI.

България-София: Услуги по поддържане и ремонт на репрографски (за размножаване и копиране на документи) машини

2019/S 020-043289

Обявление за поръчка

Услуги

Legal Basis:

Директива 2014/24/ЕС

Раздел I: Възлагащ орган

I.1) Наименование и адреси

Софийски районен съд

831462482

бул. Ген. М. Д. Скобелев № 23

София

1463

България

Лице за контакт: Теменужка Джурина

Телефон: +359 28955702

Електронна поща: Temenuzhka.Djurina@srs.justice.bg

Факс: +359 28955610

код NUTS: BG411

Интернет адрес/и:

Основен адрес: <http://www.srs.justice.bg/>

Адрес на профила на купувача: <http://www.srs.justice.bg/227->

Профил_на_купувача

I.2) Информация за съвместно възлагане на обществена поръчка

I.3) Комуникация

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: <http://srs.justice.bg/srs/procurement-33>

Допълнителна информация може да бъде получена от

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени до следния адрес:

Софийски районен съд

831462482

бул. Цар Борис III № 54

София

1612

България

Лице за контакт: Теменужка Джурина

Телефон: +359 28955702

Електронна поща: Temenuzhka.Djurina@srs.justice.bg

Факс: +359 28955610

код NUTS: BG411

Интернет адрес/и:

Основен адрес: <http://www.srs.justice.bg/>

Адрес на профила на купувача: <http://www.srs.justice.bg/227->

Профил_на_купувача

I.4) Вид на възлагащия орган

Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения

I.5) Основна дейност

Друга дейност: съдебна власт

Раздел II: Предмет

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Техн. обслужване на многофункц. устр-ва за копиране, сканиране и принтиране Konica Minolta и на услугите по управл. на печата в сградите на СРС в гр. София, бул. „Ген. М. Д. Скобелев“ № 23 и бул. „Цар Борис III“ № 54
Референтен номер: Решение № 2/.....2019 г.

II.1.2) Основен CPV код

50313000

II.1.3) Вид на поръчка

Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Обществената поръчка има за цел да осигури извършването на техническо обслужване (поддръжка и ремонт) на мултифункционални устройства (МФУ) за копиране, сканиране и принтиране Konica Minolta и техническо обслужване (поддръжка) на изградената в СРС система за мониторинг на МФУ и отчетност и контрол на потребителите (т.нар. „услуги по управление на печата“), находящи се в сградите на Софийски районен съд в гр. София — на бул. „Ген. М. Д. Скобелев“ № 23 и на бул. „Цар Борис III“ № 54.
Подробно описание (вид, модел, количество) на устройствата и системата се съдържа в техническата спецификация към утвърдената документация.

II.1.5) Прогнозна обща стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 270 000.00 BGN

II.1.6) Информация относно обособените позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не

II.2) Описание

II.2.1) Наименование:

II.2.2) Допълнителни CPV кодове

50313000

50323000

II.2.3) Място на изпълнение

код NUTS: BG411

Основно място на изпълнение:

Софийски районен съд, гр. София, сградата на бул. „Ген. М. Д. Скобелев“ № 23 и сградата на бул. „Цар Борис III“ № 54

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

Обществената поръчка има за цел да осигури извършването на техническо обслужване (поддръжка и ремонт) на мултифункционални устройства (МФУ) за копиране, сканиране и принтиране Konica Minolta и техническо обслужване (поддръжка) на изградената в СРС система за мониторинг на МФУ и отчетност и контрол на потребителите (т.нар. „услуги по управление на печата“), находящи се в сградите на Софийски районен съд в гр. София — на бул. „Ген. М. Д. Скобелев“ № 23 и на бул. „Цар Борис III“ № 54.

Подробно описание (вид, модел, количество) на устройствата и системата се съдържа в техническата спецификация към утвърдената документация.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу
Цена

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 270 000.00 BGN

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24
Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции: да
Описание на опциите:
Възложителят си запазва правото на опция за предоставяне на допълнителни услуги по управление на печата в размер до 5 % (пет процента) от прогнозната стойност на поръчката без включен ДДС. Прогнозният обем на опцията е за предоставяне на допълнителни услуги по управление на печата за 10 бр. МФУ.

II.2.12) Информация относно електронни каталози

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: не

II.2.14) Допълнителна информация

Участникът да е разпознат като оторизиран търг. и сервиз. партньор за терит. на РБ на произв-ля на хардуера, респ. разработчика на софтуера или на негов офиц. предст-л за РБ. За разпознат се счита всеки уч-к, който е оторизиран от и/или е в догов.отн-я и/или в др. правна връзка с произв-ля на оборудването или с негов офиц. предст-л за РБ, който може да осигурява сервизно обсл-не на оборудването.

Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация

III.1) Условия за участие

III.1.1)

Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Не се поставят изисквания за годност на участниците.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се поставят изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил* минимум 1 (една) услуга с предмет и обем, идентични или сходни** на обществената поръчка, за последните 3 години от дата на подаване на офертата (чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

2. Участникът следва да прилага системи за управление на качеството.

3. Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Участникът следва да е изпълнил* минимум 1 (една) услуга с предмет и обем, идентични или сходни** на обществената поръчка, за последните 3 години от дата на подаване на офертата (чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

* Под „изпълнени услуги“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им са приключили в посочения по-горе период.

** Под „сходен“ предмет следва да се разбира техническо обслужване (поддръжка и ремонт) на минимум 20 бр. МФУ и/или обслужване на минимум 1 (една) система за управление на печата с месечен обем не по-малко от 50 000 (петдесет хиляди) отпечатъка.

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП — списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за която участникът участва, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците).

2. Участникът трябва да има внедрена и сертифицирана система за управление на качеството съгласно стандарта EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват извършването на услуги, включени в предмета на обществената поръчка.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП поставеното изискване се доказва със заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден към датата на подаване на офертите сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват извършването на услуги, включени в предмета на обществената поръчка.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за

акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

3. Участникът да разполага най-малко с персонал от 6 (шест) човека с определена професионална компетентност съобразно предмета на поръчката — сервизни специалисти/ инженери, които притежават съответното ниво на квалификация за работа с ползваните от възложителя МФУ и софтуер, съответно са завършили успешно обучение за внедряване и поддръжка на ползвания от възложителя софтуер (система за управление на печата).

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП поставеното изискване се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки

III.2) Условия във връзка с поръчката

III.2.1) Информация относно определена професия

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Определеният за изп-л представя гаранция, обезп. изпълн. на договора, при подписването му. Гаранцията е в размер на 5 % от ст-та на договора без ДДС. Гаранцията може да бъде в 1 от 3-те форми:

1. парична сума по б. с/ка на СРС,
2. банкова гаранция,
3. застраховка.

В процедурата може да участва участник, който отговаря на чл. 10, ал. 1 от ЗОП и на изискванията на възложителя. Възложителят отстранява от участие участник:

- за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1 от ЗОП и/или условията по чл. 107 от ЗОП,
 - който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 3 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3—5 от ЗОП,
 - за който е налице несъответствие с чл. 101, ал. 9—11 от ЗОП,
 - за когото е налице забраната по чл. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, освен ако не е налице изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС,
 - за когото е налице забраната по чл. 69 от ЗПКОНПИ,
- Продължава в раздел VI.3).

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Раздел IV: Процедура

IV.1) Описание

- IV.1.1) Вид процедура
Открита процедура
- IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки
- IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога
- IV.1.6) Информация относно електронния търг
- IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не
- IV.2) Административна информация
- IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура
- IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие
Дата: 05/03/2019
Местно време: 17:00
- IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати
- IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:
Български
- IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
Офертата трябва да бъде валидна до: 03/07/2019
- IV.2.7) Условия за отваряне на офертите
Дата: 06/03/2019
Местно време: 10:30
Място:
Софийски районен съд — сграда в гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 54, ет. 5, стая 502
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Раздел VI: Допълнителна информация

- VI.1) Информация относно периодичното възлагане
Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не
- VI.2) Информация относно електронното възлагане
- VI.3) Допълнителна информация:
Продължава от раздел III.2.2):
— който не представи техническо предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката,
— който не представи ценово предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката,
— който при поискване от възложителя не представи необходимата информация относно право-организационната форма, под която осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП.

Участниците могат да се възползват от възможността по чл. 56 от ЗОП, като представят мерки за надеждност. Липсата на основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП.

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. „Икономически най-изгодната оферта“ се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Офертата, в която е посочена най-ниска обща цена за изпълнението на поръчката, се класира на първо място. Предложената от участника единичната цена на отпечатък (копие) не следва да надвишава:

— за черно-бяло А4 копие: 0,012 (нула цяло нула дванадесет) BGN без включен ДДС,

— за цветно А4 копие: 0,105 (нула цяло сто и пет) BGN без включен ДДС.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката следва да се посочват в лева без включен ДДС и да са различни от нула. Всички предложени числа трябва да са положителни числа. Предложените от участниците цени са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

Съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания от:

1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

НАП:

София 1000, ул. „Аксаков“ № 21

Телефон +359 70018700; <http://www.nap.bg/>

2. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

МОСВ:

Информационния център на МОСВ, работи за посетители всеки работен ден от 14:00 до 17:00 ч.

София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67

Телефон +359 29406331; <http://www3.moev.government.bg/>

3. Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

МТСП:

<http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. „Триадица“ № 2

Телефон+359 28119443

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията

бул. Витоша № 18

София

1000

България

Телефон: +359 29884070

Електронна поща: срсadmin@срс.bg

Факс: +359 29807315

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

В 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление:
24/01/2019